**天津科技大学二级网站年审及归档退出制度**

**一、实行的对象与范围**

天津科技大学各院、系、所、中心，各部、处，各单位的网站。

**二、年审制度**

1.每学年第二学期中期对校内所有二级网站进行年审工作。

2.二级网站所归属单位按要求提交年审材料。

3.信息化办进行材料审核、更新备案信息并进行安全评估。

**三、网站归档退出机制**

1.针对不再使用的网站或长期无人管理维护的网站而建立的一种退出机制，其目的在于清退无用的网站，减少网站安全风险。

2.网站归档退出机制通过年审工作来完成。信息化办负责审核各单位提交的年审材料，及时归档各单位不再使用的网站信息并更新天津科技大学网站信息采集表的网站信息。

3.若各二级网站所归属单位没有按期提交年审材料，则暂且关闭其网站的外网访问权限直至其补交年审材料。对未按期进行年审工作的网站视为无人管理的网站，将对其进行归档退出操作。

**四、网站归档退出流程**

开始

信息化办发出网站年审通知

各单位网站管理员核对网站信息

按期提交果

信息化办审核年审材料，归档不再使用的网站信息

在天津科技大学网站安全审查系统中更新网站信息

结束

关闭外网访问

是

打印年审材料，由领导签字，盖单位章后提交信息化办

否

补交材料

归档网站信息

否

是

信息化建设与管理办公室

2015年5月